



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২০

জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Jatiya Grantha Kendro)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

■ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র জ্ঞানভিত্তিক সমাজ গঠনে দেশের মানুষের মধ্যে পাঠপ্রবণতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে গ্রন্থের উন্নয়ন, বইমেলায় আয়োজনসহ প্রত্যন্ত এলাকায় অবস্থিত বেসরকারি গ্রন্থাগার সম্প্রসারণে বহুমুখী কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করছে। সংস্থা কর্তৃক বিগত ৩ বছরে মোট ২৩০৭টি বেসরকারি গ্রন্থাগারের অনুকূলে ৬.০০ কোটি টাকা আর্থিক সহায়তা এবং সমপরিমাণ টাকার ২৬৫০০০ কপি বই বিতরণ, বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ে ২৩টি বইমেলায় আয়োজন, ১২টি আন্তর্জাতিক বইমেলায় অংশগ্রহণ এবং বেসরকারি গ্রন্থাগারের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ২৫৭ জন গ্রন্থাগারিককে গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও দেশে বেসরকারিভাবে পরিচালিত গ্রন্থাগারসমূহ জরিপপূর্বক বিদ্যমান গ্রন্থাগারের তালিকা সংবলিত 'গ্রন্থাগার নির্দেশিকা', বাজারে বিদ্যমান সৃজনশীল বইয়ের তালিকা সম্পর্কিত 'গ্রন্থপঞ্জি' এবং প্রকাশনা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ তথ্যসহ 'প্রকাশকপঞ্জি' প্রকাশ করা হয়েছে।

■ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

বিশ্বায়নের যুগে তথ্য-প্রযুক্তি প্রসারের সাথে তাল মিলিয়ে মানুষকে গ্রন্থমনস্ক করা এবং সীমিত বাজেট বরাদ্দ ও অপ্রতুল জনবল দিয়ে জ্ঞানভিত্তিক সমাজ গঠন ও গ্রন্থোন্নয়নের সুযোগ সৃষ্টি এবং বর্তমান বৈশ্বিক করোনা সংক্রমণ পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালনা করা এ প্রতিষ্ঠানের জন্য বড় চ্যালেঞ্জ।

■ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

১. সৃজনশীল ও মানসম্পন্ন প্রকাশনাকে অধিকতর উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে নীতিমালা প্রণয়নপূর্বক শ্রেষ্ঠ প্রকাশনা প্রতিষ্ঠানকে পুরস্কার প্রদান;
২. পাঠক ও পাঠসচেতনতা সৃষ্টি এবং গ্রন্থাগার সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রকল্প গ্রহণ;
৩. দেশের বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে এবং বিদেশে বিভিন্ন বইমেলায় আয়োজন/অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা;
৪. দেশে বেসরকারি পর্যায়ে প্রতিষ্ঠিত গণগ্রন্থাগারসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অনুদানের পরিধি ও পরিমাণ বৃদ্ধি করা।

২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- বিভাগীয়/জেলা পর্যায়ে ০৫টি বইমেলায় আয়োজন;
- বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহের উন্নয়ন ও যুব সমাজকে গ্রন্থাগারমুখী করার লক্ষ্যে ৮০০টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে বই ও আর্থিক সহায়তা প্রদান এবং তাদের উদ্বুদ্ধকরণ;
- গ্রন্থাগার ও প্রকাশনা বিষয়ক ০১টি তথ্যমূলক নির্দেশিকা প্রকাশ;
- বেসরকারি গ্রন্থাগারের ১১০ জন গ্রন্থাগারিককে গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- দেশে-বিদেশে মোট ০৮টি আলোচনা সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ-এর আয়োজন;
- গ্রন্থাগারে ৬০০০ জন পাঠককে গ্রন্থাগার সেবা প্রদান;
- ০৪টি সাময়িকী প্রকাশ;
- অনুদান হিসেবে বেসরকারি গ্রন্থাগারে ৬৫ হাজার কপি বই সরবরাহ;
- দেশের ৮৫টি বেসরকারি গ্রন্থাগারকে তালিকাভুক্তিকরণ সনদপত্র প্রদান।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের২৭.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

পাঠমনস্ক আলোকিত মানুষ

১.২ অভিলক্ষ্য:

মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনা, ইতিহাস-ঐতিহ্য ও দেশজ সংস্কৃতি সম্পর্কে জ্ঞান লাভে সহায়তার উদ্দেশ্যে সৃজনশীল গ্রন্থের প্রকাশনা বৃদ্ধি, গ্রন্থের গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে সচেতন ও দায়িত্বশীল সমাজ গঠন

১.৩ জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১). সৃজনশীল গ্রন্থ সরবরাহ ও গ্রন্থাগারিকদের প্রশিক্ষণ প্রদানসহ প্রাসঙ্গিক বিভিন্ন কার্যক্রমের মাধ্যমে বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধি;
- ২). সৃজনশীল লেখা সংবলিত সাময়িকী প্রকাশ, সভা-সেমিনার ও উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রমের মাধ্যমে পাঠক সৃষ্টি এবং লেখক ও প্রকাশকদের উৎসাহিতকরণ;
- ৩). দেশে বিদেশে বইমেলার আয়োজন ও অংশগ্রহণের মাধ্যমে বইয়ের বাজার সৃষ্টি ও দেশীয় প্রকাশনার আন্তর্জাতিকীকরণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

১. পাঠসামগ্রীর উপর গ্রন্থপঞ্জি এবং গ্রন্থ প্রকাশ সংক্রান্ত উপাত্ত সংগ্রহ ও প্রকাশ করা;
২. পুস্তক প্রকাশনা ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে বইমেলার আয়োজন করা;
৩. বেসরকারি গ্রন্থাগারে গ্রন্থ সরবরাহের মাধ্যমে পাঠকদের পাঠপ্রবণতা ও আগ্রহ সৃষ্টির সুযোগ সৃষ্টি করা এবং ভবিষ্যৎ প্রজন্মকে বইমুখী করার লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম গ্রহণ করা।;
৪. জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের গ্রন্থাগারে গ্রন্থ সংগ্রহের মাধ্যমে গ্রন্থাগারে অধ্যয়নের সুযোগের ব্যবস্থা করা; এবং
৫. পুস্তক প্রকাশনা বিষয়ক জাতীয় এবং সরকারের পূর্বানুমোদনক্রমে আন্তর্জাতিক সেমিনার, সম্মেলন, কর্মশালা, সিম্পোজিয়ামের আয়োজন ও পরিচালনা করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বই পাঠপ্রবণতা বৃদ্ধি (২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে সংগৃহীত গ্রন্থের সংখ্যা: ৮০০০০)	সংগৃহীত গ্রন্থের সংখ্যা	সংখ্যা	৫২২০০	৬০০০০	৬৫০০০	৭০০০০	৭৫০০০	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র	অফিস আদেশ, ক্রয় সংক্রান্ত কার্যাদেশ

* সাময়িক

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান: ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] সৃজনশীল বই সরবরাহ এবং গ্রন্থাগারিকদের প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহের সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৯	[১.১] বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহের উন্নয়ন ও যুব সমাজকে গ্রন্থাগারমুখী করার লক্ষ্যে গ্রন্থ ও আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.১.১] গ্রন্থাগারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	৭৩১	৮০০	৮০০	৭৭৫	৭৬০	৭৫০	৭৪০	৮২০	৮৫০
			[১.১.২] অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	০৪	১.৯০	২.২৫	২.৩০	২.২৫	২.২০	২.১৫	২.১০	২.৫০	২.৭০
			[১.১.৩] বইয়ের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	১২৫০০০	৬০০০০	৬৫০০০	৬০০০০	৫৫০০০	৫০০০০	৪৮০০০	৭০০০০	৭৫০০০
		[১.২] গ্রন্থাগারিকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৪	৫৯	১০৮	১১০	১০০	৯০	৮৫	৮০	১১৫	১২০
		[১.৩] বেসরকারি গ্রন্থাগার তালিকাভুক্তিকরণ	[১.৩.১] তালিকাভুক্তির সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৫	৭৫	৮০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৯০	৯৫
		[১.৪] গ্রন্থাগার সেবা	[১.৪.১] পাঠক সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৪	৪,৫০০	৬২৩৪	৬০০০	৫৫০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৬৫০০	৭০০০
		[১.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩৫	৩২	৩০	২৮	২৬	৪০	৪৫
		[১.৬] সমসাময়িক বিষয়ে লিনিং সেশন	[১.৬.১] আয়োজিত সেশন	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০১	-	-	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৬	০৭

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান: ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম					
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[২] সৃজনশীল লেখা সংবলিত সাময়িকী পত্র, সভা-সেমিনারের মাধ্যমে পাঠক সৃষ্টি ও লেখক প্রকাশকদের উৎসাহিতকরণ	২৮	[২.১] সাময়িকী প্রকাশ	[২.১.১] প্রকাশিত সাময়িকীর সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৮	০২	০৪	০৪	০৩	০২	০১	-	০৪	০৪
		[২.২] দেশে/বিদেশে সভা/ সেমিনার/ আলোচনা সভার আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার/সভার সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৮	০৭	০৮	০৮	০৭	০৬	০৫	০৪	০৮	০৮
		[২.৩] প্রকাশনা ও মুদ্রণশিল্পের সঙ্গে জড়িত প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৪	-	-	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
		[২.৪] গ্রন্থাগার নির্দেশিকা প্রকাশ	[২.৪.১] নির্দেশিকার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	০০	০১	০১	-	-	-	-	০১	০১
		[২.৫] গণমাধ্যমে বই পাঠে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] কার্যক্রমের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	-	-	০১	-	-	-	-	০২	০৩
		[২.৬] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.৬.১] আয়োজিত কার্যক্রমের তারিখ	তারিখ	তারিখ	০২	০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২১	০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২	-	-	-	-	০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৩	০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪
		[২.৭] আন্তর্জাতিক গ্রন্থদিবস উদযাপন	[২.৭.১] আয়োজিত কার্যক্রমের তারিখ	তারিখ	তারিখ	০৩	২৩ এপ্রিল, ২০২০	২৩ এপ্রিল, ২০২১	২৩ এপ্রিল, ২০২২	-	-	-	-	২৩ এপ্রিল, ২০২৩	২৩ এপ্রিল, ২০২৪

[৩] দেশে/বিদেশে ইমেলা ও গ্রন্থ প্রদর্শনীর আয়োজন ও অংশগ্রহণের মাধ্যমে বইয়ের বাজার সৃষ্টি ও দেশীয় প্রকাশনার আন্তর্জাতিকীকরণ	১৩	[৩.১] বিদেশে অনুষ্ঠিত আন্তর্জাতিক বইমেলায় অংশগ্রহণ	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত মেলায় সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৩	০৪	০৩	০৩	০২	০১	-	-	০৪	০৪	
		[৩.২] বিভাগীয়/জেলা পর্যায়ে বইমেলায় আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত মেলায় সংখ্যা	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৫	০৭	০৮	০৫	০৪	০৩	০২	০১	১০	১১	
		[৩.৩] জাতীয় শোক দিবস উপলক্ষে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক গ্রন্থ পাঠ প্রতিযোগিতা/ আলোচনা সভার আয়োজন।	[৩.৩.১] গ্রন্থ প্রদর্শনী/পাঠ প্রতিযোগিতা /আলোচনা সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	০৪	০১	০১	-	-	-	-	-	০২	০৩
		[৩.৪] বঙ্গবন্ধুর জন্ম দিবসে টুঙ্গীপাড়াসহ জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের নিজস্ব ভবন ও অমর একুশে বইমেলায় 'বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ' বিষয়ক গ্রন্থ প্রদর্শনীর আয়োজন	[৩.৪.১] প্রদর্শনী আয়োজিত	ক্রমপঞ্জীভূত	সংখ্যা	০৩	০২	০২	০৩	০২	০১	-	-	-	০৪	০৫

আমি, পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, হিসেবে সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসেবে পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



২৭/০৩/২০২১

পরিচালক

তারিখ

জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র



২৭.৫.২০২০

সচিব

তারিখ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	উজেপ্র	উপজেলা প্রশাসন
২	গগ্রঅ	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
৩	জাগ্রকে	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র
৪	জেপ্র	জেলা প্রশাসন
৫	পম	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৬	বিপ্র	বিভাগীয় প্রশাসন
৭	বাপুস	বাংলাদেশ পুস্তক প্রকাশক ও বিক্রেতা সমিতি
৮	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
৯	সূপ্রস	বাংলাদেশ জ্ঞান ও সৃজনশীল প্রকাশক সমিতি

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহের উন্নয়ন ও যুব সমাজকে গ্রন্থাগারমুখী করার লক্ষ্যে গ্রন্থ ও আর্থিক সহায়তা প্রদান	[১.১.১] গ্রন্থাগারের সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা, বিক্রয় ও প্রদর্শনী শাখা	সরকারি আদেশ/মঞ্জুরীপত্র/প্রতিবেদন
		[১.১.২] অর্থের পরিমাণ	প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	সরকারি আদেশ/মঞ্জুরীপত্র/বিতরণকৃত অর্থের হিসাব ও ব্যাংক বিবরণী প্রতিবেদন
		[১.১.৩] বইয়ের সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা/বিক্রয় ও প্রদর্শনী শাখা	অফিস আদেশ/প্রতিবেদন
	[১.২] গ্রন্থাগারিকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা/গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা	প্রতিবেদন/ব্যানার/আয়োজিত প্রশিক্ষণের ছবি
	[১.৩] বেসরকারি গ্রন্থাগার তালিকাভুক্তিকরণ	[১.৩.১] তালিকাভুক্তির সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা/বিক্রয় ও প্রদর্শনী শাখা	আবেদনপত্র/তালিকাভুক্তি প্রতিবেদন/অফিস আদেশ
	[১.৪] গ্রন্থাগার সেবা	[১.৪.১] পাঠক সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা	পাঠক এন্ট্রি রেজিস্টার/মাসিক প্রতিবেদন
	[১.৫] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা	অফিস আদেশ/প্রতিবেদন/ব্যানার/আয়োজিত প্রশিক্ষণের ছবি
[১.৬] সমসাময়িক বিষয়ে আর্নিং সেশন	[১.৬.১] আয়োজিত সেশন	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা	অফিস আদেশ/প্রতিবেদন/ব্যানার/আয়োজিত প্রশিক্ষণের ছবি	
২.	[২.১] সাময়িকী প্রকাশ	[২.১.১] প্রকাশিত সাময়িকীর সংখ্যা	প্রচার, প্রকাশনা ও ম্যাগাজিন শাখা	প্রকাশিত সাময়িকী/প্রতিবেদন/ছবি
	[২.২] দেশে/বিদেশে সভা/সেমিনার/ আলোচনা সভার আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার/সভার সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ/গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা	ব্যানার/কার্ড/প্রতিবেদন/ছবি
	[২.৩] প্রকাশনা ও মুদ্রণশিল্পের সঙ্গে জড়িত প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা/গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা	প্রতিবেদন/ব্যানার/আয়োজিত প্রশিক্ষণের ছবি
	[২.৪] গ্রন্থাগার নির্দেশিকা প্রকাশ	[২.৪.১] নির্দেশিকার সংখ্যা	গ্রন্থাগার শাখা/প্রচার, প্রকাশনা ও ম্যাগাজিন শাখা	প্রকাশিত নির্দেশিকা/প্রতিবেদন/ছবি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	[২.৫] গণমাধ্যমে বই পাঠে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.৫.১] কার্যক্রমের সংখ্যা	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা/প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	ভিডিও/বিজ্ঞাপন প্রচার সংক্রান্ত প্রতিবেদন/অফিস আদেশ/পত্র
	[২.৬] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদযাপন	[২.৬.১] আয়োজিত কার্যক্রমের তারিখ	গ্রন্থাগার শাখা/প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	ব্যানার/পোস্টার/কার্ড/প্রতিবেদন/ ছবি
	[২.৭] আন্তর্জাতিক গ্রন্থদিবস উদযাপন	[২.৭.১] আয়োজিত কার্যক্রমের তারিখ	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা/প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	ব্যানার/কার্ড/প্রতিবেদন/ছবি
৩.	[৩.১] বিদেশে অনুষ্ঠিত আন্তর্জাতিক বইমেলায় অংশগ্রহণ	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত মেলার সংখ্যা	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা/প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	সরকারি আদেশ/অর্থ মঞ্জুরীপত্র/আমন্ত্রণপত্র/ আন্তর্জাতিক বইমেলায় ক্যালেন্ডার/ছবি
	[৩.২] বিভাগীয়/জেলা পর্যায়ে বইমেলায় আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত মেলার সংখ্যা	গবেষণা, প্রশিক্ষণ, পরিকল্পনা ও তথ্যপ্রযুক্তি শাখা/প্রশাসন ও অর্থ বিভাগ	ব্যানার/পোস্টার/অফিস আদেশ/ কার্ড/ছবি
	[৩.৩] জাতীয় শোক দিবস উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক গ্রন্থ পাঠ প্রতিযোগিতা/আলোচনা সভার আয়োজন।	[৩.৩.১] গ্রন্থ প্রদর্শনী/পাঠ প্রতিযোগিতা/আলোচনা সভা আয়োজিত	গ্রন্থাগার শাখা/বিক্রয় ও প্রদর্শনী শাখা	ব্যানার/পোস্টার/অফিস আদেশ/ কার্ড/ছবি
	[৩.৪] বঙ্গবন্ধুর জন্ম দিবসে টুঙ্গীপাড়াসহ জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্রের নিজস্ব ভবন ও অমর একুশে বইমেলায় 'বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ' বিষয়ক গ্রন্থ প্রদর্শনীর আয়োজন	[৩.৪.১] প্রদর্শনী আয়োজিত	গ্রন্থাগার শাখা/বিক্রয় ও প্রদর্শনী শাখা	ব্যানার/পোস্টার/অফিস আদেশ/কার্ড/ছবি

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদেশে অনুষ্ঠিত আন্তর্জাতিক বইমেলায় হণ	[৩.১.১] অংশগ্রহণকৃত মেলার সংখ্যা	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বিদেশস্থ বাংলাদেশী দূতাবাস, বাপুস, সূপ্রস	পত্র, সভা, টেলিফোন ও ইমেইলের মাধ্যমে বিদেশে অনুষ্ঠিত আন্তর্জাতিক বইমেলায় অংশগ্রহণের বিষয়ে সার্বিক যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন।
বিভাগীয়/জেলা পর্যায়ে বইমেলায় আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত মেলার সংখ্যা	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসন/বিভাগীয় প্রশাসন, বাপুস, সূপ্রস	পত্র, সভা, টেলিফোন ও ইমেইলের মাধ্যমে যথাসময়ে জেলা প্রশাসন, বিভাগীয় প্রশাসনসহ সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে বইমেলা আয়োজনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের বিষয়ে যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন।

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (takeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০২ (২০)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (১০)	-	১ (১০)			
						অর্জন							
৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩১-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-০৬-২২			
						অর্জন							
৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	গবেষণা কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৭/০৭/২২			
						অর্জন							
৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			সংস্থার মাঠ পর্যায়ে কোনো অফিস নেই।
						অর্জন							
৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ক্রমের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় (রিকলম্বনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১	-	-	-	-	-	-
২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	আপাতত কোনো প্রকল্প নেই
৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	কোনো এডিবি নেই
৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ নবায়ন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) যি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	কোনো প্রকল্প নেই
শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
১ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অফিসে উপস্থিতির রে ডিজিটাল হাজিরা চালুকরণ	ডিজিটাল হাজিরা চালুকৃত	৪	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিভিন্ন ছুটি গ্রহণ ক্রান্ত অভিন্ন ফরম চালুকরণ	অভিন্ন ফরম চালুকৃত	৪	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-
৩ নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণে অফিস ন সিসি টিভির আওতায় আনা	সিসি টিভি চালুকৃত	৪	%	প্রশাসন/অ ইসি টি শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	-	-	-
৪ বেসরকারি প্রস্থাগার তালিকাভুক্তিকরণের অন্ত অনলাইন আবেদন চালুকরণের ব্যবস্থা	অনলাইন আবেদন চালুকরণ	৪	তারিখ	প্রশাসন/অ ইসি টি শাখা	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২২	-	-	-
৫ মিলনায়তন ভাড়া প্রদান সংক্রান্ত অভিন্ন ম চালুকরণ	অভিন্ন ফরম চালুকৃত	৪	তারিখ	প্রশাসন/অ ইসি টি শাখা	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২২	-	-	-	-

কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র.সং.	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	
[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	
		[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	
		[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	
		[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	
		[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	
		[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-	
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	
			[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	
		[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	
			[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
			৪	৬	৭	৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ বর্ষটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ডিভিডেন্ডে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-